

Leitfaden zum Anfertigen der Praktikumsmappe

Die Praktikumsmappe stellt dein Praktikum dar. Hier machst du dir die Tätigkeiten und Eindrücke, die du ausgeführt und gesammelt hast, deutlich. Informationen zu den Berufen und Betrieben werden von dir aufgearbeitet.

Für das Anfertigen der Praktikumsmappe sind folgende Kriterien zu beachten:

- Gebe rechtzeitig vor dem Praktikum die Seite mit den Adressen und Arbeitszeiten bei deiner/deinem betreuenden Lehrerin/Lehrer ab.
- Erstelle deine Praktikumsmappe mit dem Computer und gebe sie fristgerecht ab.
- Schriftgröße 12 / Überschriften 14
- Schriftart: Arial, Calibri, Times New Roman
- Zeilenabstand 1,5
- Bild auf dem Deckblatt: Praktikant am Arbeitsplatz/Betrieb
- Hefte die Seiten deiner Mappe **nicht** in Klarsichtfolien.
(**Ausnahme:** Beurteilungsbogen, Praktikumsbescheinigung)
- Quellen angeben (z. B. für Berufsbeschreibungen = planet-beruf.de, berufenet usw.)